

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії

«09» жовтня 2023 року

№2

Новошляхівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів
Кіптівської сільської ради Чернігівської області

Присутні:

Голова: Глузд З.В.

Секретар: Волеваха К.В.

Присутні: Пархомець В.П., Резнічкова Т.І., Дубик В.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про розгляд документів, поданих до атестаційної комісії. Схвалення списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2024 році.
2. Розгляд заяв педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації. Схвалення списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації.
3. Затвердження графіка атестації педагогів закладу у 2023/2024 н.р.
4. Про визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів.
5. Про вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які проходять у 2024 році позачергову атестацію.

I.СЛУХАЛИ:

Голову атестаційної комісії Зою ГЛУЗД, яка повідомила, що згідно п.1 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки №1169 від 23.12.2022), для проведення чергової атестації атестаційні комісії до 10 жовтня поточного року повинні:

- скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії;
- визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

На розгляд атестаційної комісії надійшов список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році, поданий керівником закладу та заява вчительки ВАЛЕНТИНИ ПАРХОМЕЦЬ від 02 жовтня 2023 року, зареєстрована за № 1 про проведення її чергової атестації для підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння педагогічного звання «старший вчитель».

ВИСТУПИЛИ:

Катерина ВОЛЕВАХА, секретар атестаційної комісії, яка ознайомила присутніх зі списком педагогічних працівників, які будуть атестуватися в 2023-2024 н.р.

1. Пархоμεць В.П., вчитель інформатики;

2 Пархоμεць В.П., заступник директора.

Заяв щодо відмови чи перенесення атестації до атестаційної комісії не надходило.

Вона запропонувала затвердити список вчителів, які будуть атестуватися в 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити список вчителів, які будуть атестуватися в 2022-2023 н.р. (Додаток 1).

ГОЛОСУВАЛИ: за – 5; проти – 0; утримались – 0.

П.СЛУХАЛИ:

Катерину ВОЛЕВАХУ, заступника директора, яка ознайомила присутніх з тим, що заяви щодо позачергової атестації до атестаційної комісії не надходило.

ВИСТУПИЛИ:

Зоя ГЛУЗД, голова атестаційної комісії, керівник закладу, яка наголосила на тому, що заяви на позачергову атестацію можуть подаватися вчителями та затверджуватися список вчителів, які будуть позачергово атестуватися в 2023-2024 н.р. до 20 грудня 2023 року

УХВАЛИЛИ:

Розгляд заяв педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, складання списку педагогічних працівників, які підлягають

позачерговій атестації додатково розглянути на засіданні атестаційної комісії 21.12.2023 року.

ГОЛОСУВАЛИ: за – 5; проти – 0; утримались – 0.

ІІІ. СЛУХАЛИ:

Зою ГЛУЗД, керівника закладу, голову атестаційної комісії, яка запропонувала проєкт графіку роботи атестаційної комісії на 2023-2024 н.р. (Додаток 2).

ВИСТУПИЛИ:

Валентина ДУБИК, вчитель початкових класів – запропонувала затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2023-2024 н.р.
2. Довести до відома всіх педагогічних працівників інформацію про графік роботи атестаційної комісії та основні терміни проходження атестації під особистий підпис. До 12.10.2023 р.

ГОЛОСУВАЛИ: за – 5; проти – 0; утримались – 0.

ІV. СЛУХАЛИ:

Голову атестаційної комісії Зою ГЛУЗД, яка повідомила, що згідно п. 4 розділу ІІІ Положення про атестацію педагогічних працівників інформація, визначена пунктами 1, 2 цього розділу, оприлюднюється на вебсайті закладу освіти не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією.

Протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації педагогічний працівник, який атестується, може подати до атестаційної комісії документи, що, на його думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.

Документи, які зберігаються в особовій справі педагогічного працівника, не подаються до атестаційної комісії, яка створена в суб'єкті освітньої діяльності

УХВАЛИЛИ:

1. Визначити адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі): nschkola@ukr.net.

2. Оприлюднити 10 жовтня 2023 року на веб-сайті Новошляхівського закладу <http://novyi-shliah.edukit.cn.ua/> «Атестація вчителів»:

– список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2024 році, строки проведення їх атестації;

- графік проведення засідань атестаційної комісії;
- строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

3. Визначити строк для подання педагогічними працівниками документів, що, на його думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення: до 15 жовтня 2023 року (протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації на сайті).

ГОЛОСУВАЛИ: за – 5; проти – 0; утримались – 0.

V. СЛУХАЛИ:

Зою ГЛУЗД, голову атестаційної комісії, яка повідомила, що згідно п.6 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки №1169 від 23.12.2022) для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника атестаційна комісія може прийняти рішення про вивчення практичного досвіду його роботи. У такому випадку атестаційна комісія має визначити зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, а також затвердити графік заходів з його проведення.

Голова атестаційної комісії висловила пропозицію про недоцільність прийняття рішення про вивчення практичного досвіду педагогічного працівника, який проходять у 2024 році чергову атестацію. Висловила думку, що для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівника Валентину ПАРХОМЕЦЬ з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту достатньо поданих нею документів.

УХВАЛИЛИ:

1. Не здійснювати вивчення практичного досвіду роботи вчителя інформатики та заступника директора Валентини ПАРХОМЕЦЬ.

ГОЛОСУВАЛИ: за – 5; проти – 0; утримались – 0.

Голова атестаційної
комісії

Зоя ГЛУЗД

Секретар атестаційної
комісії

Катерина ВОЛЕВАХА

Додаток 1
до протоколу засідання
атестаційної комісії
Новошляхівського ЗЗСО І-ІІІ ст.
від 09.10.2023 року, №2

**Список педагогічних працівників,
які підлягають черговій атестації у 2023-2024 навчальному році**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Посада	Освітньо-кваліфікаційний рівень	Назва навчального закладу, рік його закінчення	Спеціальність за дипломом	Педагогічний стаж	Дата попереднього проходження підвищення кваліфікації	Дата попередньої атестації	Результати попередньої атестації	На що претендує	Підпис педагогічного працівника, який атестується
1	Пархомець Валентина Петрівна	1972	вчитель інформатики	спеціаліст	Чернігівський державний педагогічний інститут ім.Т.Г.Шевченка, 1989 р.	Вчитель математики та інформатики з обчислювальною технікою	26р.	2019р., 2020р., 2021р., 2022р., 2023р.	10.04. 2019р.	Відповідає займаній посаді. Відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»	Відповідає займаній посаді. Відповідає раніше присвоєній категорії «спеціаліст вищої категорії». Присвоєння педагогічного звання «старший учитель»	
2	Пархомець Валентина Петрівна	1972	заступник директора	спеціаліст	Чернігівський державний педагогічний інститут ім.Т.Г.Шевченка, 1989 р.	Вчитель математики та інформатики з обчислювальною технікою	26р.	2019р., 2020р., 2021р., 2022р., 2023р.	-	-	Відповідає займаній посаді.	

Додаток 2
до протоколу засідання
атестаційної комісії
Новошляхівського ЗЗСО І-ІІІ ст.
від 09.10.2023 року, №2

ГРАФІК
заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників
у 2023-2024 навчальному році

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Унесення коректив до перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	вересень	заступник директора з НВР	
2	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими актами з питань атестації педагогічних працівників	вересень	заступник директора	
3	Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	до 20 вересня	керівник	
4	Подання до атестаційної комісії списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням строків проходження підвищення кваліфікації	До 10 жовтня	керівник	
5	Оформлення заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації, перенесення терміну атестації тощо Оформлення подань до атестаційної комісії навчального закладу про проведення позачергової атестації педагогічних працівників з метою присвоєння їм кваліфікаційних категорій, педагогічних звань	до 20 грудня	керівник, педагогічна рада	
6	Оформлення стенда з питань атестації	жовтень	заступник директора	
7	Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії; ухвалення рішення щодо перенесення терміну атестації (якщо є відповідні заяви працівників);	до 20 грудня	члени атестаційної комісії	
8	Підготовка матеріалів щодо результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, у міжатестаційний період	грудень	заступник директора	
9	Огляд навчальної бази кабінетів, де працюють педагоги, які атестуються	за графіком	члени атестаційної комісії	
10	Підготовлення необхідних форм документів для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка, бюлетені для таємного голосування тощо)	січень	заступник директора	
11	Вивчення рівня навчальних досягнень учнів з відповідних предметів; тестування педагогів для об'єктивного оцінювання їхньої роботи тощо	з 10 жовтня до 30 березня	члени атестаційної комісії	За потреби

12	Відвідування уроків та позаурочних заходів педагогічних працівників, які атестуються	з 10 жовтня до 30 березня за графіком	члени атестаційної комісії	За потреби
13	Ознайомлення з даними про участь педагогічних працівників у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи	до 30 березня	члени атестаційної комісії	
15	Анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників для визначення рейтингу працівників, які атестуються	січень — лютий	педколектив	
16	Підсумкове засідання атестаційної комісії присвоєння певним педагогічним працівникам тарифних розрядів, кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії» «спеціаліст першої категорії» «спеціаліст вищої категорії», педагогічного звання та про відповідність працівника раніше присвоєним кваліфікаційним категоріям, та/або відповідність працівника раніше присвоєному званню.	за графіком до 1 квітня	голова атестаційної комісії	
17	Вручення атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються, під підпис	не пізніше трьох днів після підсумкового засідання атестаційної комісії	заступник директора	
18	Видання наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань	протягом 3 днів після підсумкового засідання атестаційної комісії	керівник	
19	Доведення наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань до відома педагогічних працівників під підпис та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	у триденний строк після видання наказу	заступник директора	
20	Оформлення особових справ педагогічних працівників, які атестувалися	травень	заступник директора	
21	Моніторинг атестації педагогічних працівників	травень	керівник	
22	Нарада при директору за підсумками атестації педагогічних працівників	травень	керівник	